

प्रति,

श्रीमान जिला मजिस्ट्रेट एवं

इन्दौर जिला निर्वाचन अधिकारी

लोकसभा निर्वाचन जिला इन्दौर (म.प्र)

विशय :- आदर्श आचार संहिता का उल्लंघन कर विधि विरुद्ध बिना सक्षम अनुज्ञा म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं इन्दौर द्वारा निविदा पत्रक जारी करने के संबंध में उक्त लोक प्राधिकारियों के विरुद्ध धारा 188 भा.द.वि का प्रकरण दर्ज कराने हेतु अभ्यावेदन पत्र।

संदर्भ :- आदर्श आचार संहिता 2018 लोक सभा निर्वाचन सभा प्रतिस्पर्धा अधिनियम।

माननीय महोदय,

आवेदक की ओर से निवेदन है कि :-

1. यह कि आवेदनकर्ता कानून का उल्लंघन रोकने के लिये जनहित में सदर अभ्यावेदन पत्र प्रस्तुत करता है और इस अभ्यावेदन पर योग्य कार्यवाही की प्रत्याक्षा से सदर अभ्यावेदन श्रीमान के समक्ष प्रस्तुत करता है।
2. यह कि म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं इन्दौर के समक्ष प्राधिकारी गण द्वारा आदर्श आचार संहिता लोक सभा निर्वाचन के दरमियान लागु होने के पश्चात् बिना चुनाव आयुक्त की या अन्य अधिकारी की अनुमति लिये निरंतर निविदाये जारी करने उन्हें खोलने तथा कार्यादेश जारी करने का कृत्य कारित किया है जो कि मॉडल कोड आफ कंडक्ट का उल्लंघन है साथ ही ये निविदाये बिना किसी समाचार पत्र में विज्ञप्ती जारी किये ऐसा कृत्य कारित किया है जिसकी सूची संलग्न है (देखिए परिशिष्ट-1) ऐसा साशय से इसलिए किया गया है क्योंकि किसी अन्यत्र व्यक्ति के संज्ञान में यह बात न आ सके कि आदर्श आचार संहिता का उल्लंघन किया गया है।

[www.mpebcorruption.in](http://www.mpebcorruption.in)

यह कि म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं के अधिकरीयों द्वारा किया उक्त कृत्य न केवल आदर्श आचार संहिता का उल्लंघन है वरन् भारतीय दंड संहिता 1860 का धारा 166 व 188 व 120-बी के तहत है जिस पर न्यायहीत में दंडात्मक कार्यवाही की जाना अत्यंत आवश्यक है।

23/3/19  
आयुक्त निविदा  
कलेक्टर, इन्दौर

अतः श्रीमान से निवेदन है कि सदर पत्र द्वारा दोशी लोक प्राधिकरीयों के विरुद्ध संदर्भित कानूनों और भारतीय दंड विधान की उक्त धाराओं में दंडित प्रकरण दर्ज किये जाने के आदेश व सीआरपीसी 1973 की धारा 197 के तहत अभियोजन की अनुज्ञा प्रदान करने की विशेष कृपा करेंगे।

साथ ही दोशी किंकर्तव्यमूढ़ अधिकारीयों के विरुद्ध शासन स्तर से व आयोग स्तर से योग्य विभागीय अनुशासनात्मक कार्यवाही प्रस्तावित करने की विशेष कृपा करेंगे।

उचित न्याय की प्रत्यशा में

प्रति प्रेशित : रजिस्ट्रार म.प्र उच्च न्यायालय, जबलपुर खण्डपीठ इन्दौर

संलग्न :- टेंडर प्रकाशन/निविदा की छायाप्रति  
दिनांक :



अंकित वर्मा

मोबाइल 9669000188

[www.Mpebcorruption.com](http://www.Mpebcorruption.com)

[www.mpebcorruption.in](http://www.mpebcorruption.in)

- 📁 2.3.19 (starting 2.3.19 & Apply 15.3.19)
- 📁 5.3.19 (starting 5.3.19 & apply 12.3.19)
- 📁 5.3.19 (starting 5.3.19 & apply 14.3.19)
- 📁 5.3.19 (starting 5.3.19 & apply 18.3.19)
- 📁 6.3.19 (starting 6.3.19 & apply 14.3.19)
- 📁 6.3.19 (starting 6.3.19 & apply 18.3.19)
- 📁 6.3.19 (starting 6.3.19 & apply 25.3.19)
- 📁 7.3.19 (starting 7.3.19 & apply 11.3.19)
- 📁 8.3.19 (starting 8.3.19 & apply 14.3.19)
- 📁 8.3.19 (starting 8.3.19 & apply 15.3.19)
- 📁 8.3.19 (starting 8.3.19 & apply 16.3.19)
- 📁 8.3.19 (starting 8.3.19 & apply 18.3.19)
- 📁 8.3.19 (starting 8.3.19 & apply 22.3.19)
- 📁 11.3.19 (starting 11.3.19 & apply 18.3.19)
- 📁 11.3.19 (starting 11.3.19 & apply 23.3.19)
- 📁 12.3.19 (starting 12.3.19 & apply 18.3.19)
- 📁 13.3.19 (starting 13.3.19 & apply 20.3.19)
- 📁 14.3.19 (starting 14.3.19 & apply 30.3.19)
- 📁 15.3.19 (starting 15.3.19 & apply 1.4.19)
- 📁 15.3.19 (starting 15.3.19 & apply 22.3.19)
- 📁 15.3.19 (starting 15.3.19 & apply 23.3.19)
- 📁 16.3.19 (starting 16.3.19 & apply 26.3.19)
- 📁 19.3.19 (starting 19.3.19 & apply 26.3.19)
- 📁 19.3.19 (starting 19.3.19 & apply 27.3.19)
- 📁 22.3.19 (starting 22.3.19 & apply 1.4.19)
- 📁 22.3.19 (starting 22.3.19 & apply 28.3.19)



कार्यालय कार्यपालन यंत्री (दक्षिण शहर संभाग)  
मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड इन्दौर

ई-मेल : eesouthindore@gmail.com, Tel : 0731-2707213

ISO 9001 : CERTIFICATE No. 107803-A01

क्रमांक / 700 / का.पा.यं. / द.श.सं. / क्रय

इन्दौर / दिनांक 02.03.2019

विषय :- दक्षिण शहर संभाग इन्दौर एवं विभिन्न झोनों पर निम्न विवरण अनुसार जीप किराये पर लगाने बाबद निविदा।

महोदय,

उपरोक्त विषयांतर्गत दक्षिण शहर संभाग एवं निम्नलिखित झोनों के लिए जीप किराए पर उपलब्ध कराने हेतु निम्नलिखित नियम एवं शर्तों के अधीन निम्न विवरणानुसार दिनांक 15.03.2019 दोपहर 2.30 बजे तक न्यूनतम भाव पत्रक आमंत्रित किए जाते हैं :-

निविदा क्रमांक / दिनांक	विवरण	मात्रा	निविदा खोलने की दिनांक
1	2	3	4
19 Date 02.03.2019	Enquiry for :- कार्यपालन यंत्री दक्षिण शहर संभाग, इन्दौर के उपयोग हेतु एक लेटेस्ट मॉडल वाणिज्यिक जीप या उसके समकक्ष टैक्सी परमिट में रजिस्टर्ड वाहन पृष्ठ क्रमांक 2 पर अंकित शर्तों के तहत किराये से लगाने बाबद।	01 No	15.03.2019
20 Date 02.03.2019	Enquiry for :- सहायक यंत्री, नवलखा झोना, इन्दौर के उपयोग हेतु एक लेटेस्ट मॉडल वाणिज्यिक जीप या उसके समकक्ष टैक्सी परमिट में रजिस्टर्ड वाहन पृष्ठ क्रमांक 2 पर अंकित शर्तों के तहत किराये से लगाने बाबद।	01 No	15.03.2019

वाहन जीप किराए पर रखने हेतु नियम व शर्तें

1. वाहन अधिकतम पांच वर्ष से पुराना स्वीकार नहीं होगा, अर्थात् 01.04.2015 के पूर्व पंजीकृत वाहन निविदाये मान्य नहीं कि जायेगी एवं कॉर्पोरेट वाहन ही स्वीकार होंगे।
2. कोटेशन निविदा दिनांक से 90 दिन तक मान्य होंगे।
3. किराए हेतु अनुबंध एक वर्ष की अवधि के लिए मान्य होगा, जिसे सेवाओं को दृष्टिगत रखते हुए एक वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है या आवश्यकता पड़ने पर घटाया भी जा सकता है।
4. वाहन का न्यूनतम औसत चालन 1000 कि.मी प्रति माह होगा, जिसके आधार पर न्यूनतम दर प्रति कि.मी. होगी।
5. वाहन हेतु प्रतिमाह 1000 कि.मी. हेतु किराया फिक्स चार्ज के रूप में भुगतान किया जायेगा। 1000 कि.मी. से अधिक चलने पर प्रति कि.मी. की दर से भुगतान किया जायेगा। 1000 कि.मी. से कम चलने पर प्रति कि.मी. की दर से वसूली की जायेगी। वाहन में 1000 कि.मी. तक फिक्स चार्ज के रूप में एवं 1000 कि.मी. के बाद प्रति कि.मी. देय राशि प्रति कि.मी. रहेगी।
6. यदि वाहन का चालन न्यूनतम निर्धारित सीमा यथा कि.मी. से कम होगा तो उस माह विशेष के लिए भुगतान होने वाली न्यूनतम राशि दर को डीजल के बचत के अनुरूप प्रति कि.मी. कम किए जायेगे। इस हेतु डीजल मूल्य एवं वाहन का औसत चालन कि.मी. प्रति लीटर अनुमानित होगा। उपरोक्त गणना समय समय पर डीजल के प्रचलित मूल्य पर आधारित होगी।
7. वाहन हेतु डीजल के प्रति लीटर मूल्य में रु 1.00 की घटती अथवा बढ़ती होने पर प्रति कि.मी. राशि पैसे प्रति कि.मी. घटाये या बढ़ाये जा सकेंगे। इस हेतु डीजल का आधार मूल्य रु 60.00 वेस प्राईज माना जायेगा।
8. वाहन का रख-रखाव एवं ड्राइवर पर होने वाले समस्त खर्च जैसे ड्राइवर का वेतन, डीजल/पेट्रोल, बीमा, रोड टैक्स, दुर्घटना/वाहन चोरी इत्यादि एवं समस्त परिचालन एवं मरम्मत खर्च वाहन स्वामी को वहन करना होंगे।
9. कोटेशन दिनांक 18.02.2019 दोपहर 3.30 बजे कोटेशनदाता अथवा उसके प्राधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष खोले जायेंगे।



कार्यालय कार्यपालन यंत्री (दक्षिण शहर संभाग)  
मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड इन्दौर  
ई-मेल : eesouthindore@gmail.com, Tel : 0731-2707213  
ISO 9001 : CERTIFICATE No. 107803-A01

क्रमांक / 701 / का.पा.यं. / द.श.सं. / क्रय

इन्दौर / दिनांक 02.03.2019

विषय—दक्षिण शहर संभाग के विभिन्न डोनों पर निम्न विवरण अनुसार रिक्शा किराये पर लगाने बाबद निविदा।

महोदय,

उपरोक्त विषयातर्गत दक्षिण शहर संभाग के निम्नलिखित डोनों के लिए लोडिंग रिक्शा किराए पर उपलब्ध कराने हेतु निम्नलिखित नियम एवं शर्तों के अधीन निम्न विवरणानुसार दिनांक 15.03.2019 दोपहर 2.30 बजे तक न्यूनतम भाव पत्रक आमंत्रित किए जाते हैं :-

निविदा क्रमांक एवं दिनांक	विवरण	मात्रा	निविदा खोलने की दिनांक
1	2	3	4
21 Date 02.03.2019	निविदा :- सहायक यंत्री, युनिवर्सिटी डोण, इन्दौर के उपयोग हेतु एक लेटेस्ट मॉडल वाणिज्यिक लोडिंग रिक्शा पृष्ठ क्रमांक 2 पर अंकित शर्तों के तहत किराये से लगाने बाबद ।	01 No	15.03.2019

### वाहन आटो रिक्शा किराए पर रखने हेतु नियम व शर्तें

1. वाहन अधिकतम पांच वर्ष से पुराना स्वीकार नहीं होगा, तथा अनुबंधित अवधि में पाँच वर्ष पूर्ण होना चाहिये।
2. कोटेशन निविदा दिनांक से 90 दिन तक मान्य होंगे।
3. वाहन मंडल/कंपनी के नियमानुसार ही लगाया जावेगा।
4. वाहन टैक्सी परमिट में रजिस्टर्ड हो अथवा व्यवसायिक उपयोग हेतु टैक्स पेड हो।
5. किराए हेतु अनुबंध एक वर्ष या एक से अधिक वर्ष के लिए कंपनी के नियमानुसार मान्य होगा, जिसे आवश्यकता पड़ने पर घटाया/बढ़ाया जा सकता है।
6. वाहन का न्यूनतम औसत चालन 1250 कि.मी प्रति माह होगा, जिसके आधार पर न्यूनतम दर प्रति कि.मी. होगी।
7. वाहन चोरी होने पर संपूर्ण उत्तरदायित्व वाहन मालिक का होगा।
8. वाहन का रख-रखाव एवं ड्राइवर पर होने वाले समस्त खर्च जैसे ड्राइवर का वेतन, डीजल/पेट्रोल, बीमा, रोड टैक्स, दुर्घटना इत्यादि समस्त परिचालन एवं मरम्मत खर्च वाहन स्वामी को वहन करना होगा।
9. कोटेशन दिनांक 15.03.2019 दोपहर 2.30 बजे कोटेशनदाता अथवा उसके प्राधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष खोले जायेंगे।
10. मोहरबंद लिफाफे के ऊपर कार्य का नाम, कोटेशनदाता का संपूर्ण नाम, पता, मोबाइल नं. तथा इन्क्वायरी क्रमांक अंकित होना आवश्यक है।



कार्यालय प्रबन्ध निदेशक  
मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड, इन्दौर

क्र.प्रनि/आयपीडीएस/वाहन/4747

इन्दौर/दिनांक: 05.03.2019

प्रति  
श्रीमान/मेसर्स,

विषय - किराये पर 01 नं Lower end SUV/Jeep वाहन (AC, टाईप-4) वाहन के रूप में लेने हेतु इन्वयरी ।

म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कॉ.लि. इन्दौर को 01 नं Lower end SUV/Jeep वाहन (AC, टाईप-4) पूल वाहन के रूप में किराये पर चाहिए । वाहन का उपयोग इन्दौर एवं उज्जैन क्षेत्र के सभी जिलों में निरीक्षण कार्यों के संपादन हेतु शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों में किया जावेगा । वाहन आवश्यकतानुसार कंपनी क्षेत्र के बाहर जाने के लिए भी उपयोग में लाया जावेगा ।

वाहनों की आवश्यकता संबंधी जानकारी, नियम एवं शर्तें संलग्न की जा रही है । आपसे निवेदन है कि, नियम व शर्तों का पालन करते हुए किराये की दरें संलग्न प्रपत्र में इस कार्यालय को मुहर बंद लिफाफों में दिनांक 12/03/2019 को दोपहर 3 बजे तक प्रस्तुत करें । नियत दिनांक तक प्राप्त कोटेशन दिनांक 12/03/2019 को ही दोपहर 3:30 बजे उपस्थित कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं के समक्ष खोले जावेंगे ।

संलग्न - नियम व शर्तें तथा भाव पत्र प्रारूप ।

कार्यपालक निदेशक(आयपीडीएस)  
म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कॉ.लि. इन्दौर



कार्यालय प्रबन्ध निदेशक  
मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड, इन्दौर

क.प्र.नि/आयपीडीएस/वाहन/4748

इन्दौर/दिनांक: 05.03.2019

प्रति  
श्रीमान/सेवक,

विषय - किराये पर Lower end SUV/Jeep वाहन (AC, टाईप-4) वाहन लेने हेतु इन्क्वायरी ।

म.प्र.प.क्षे.वि.क.लि., इन्दौर को 01 नं. Lower end SUV/Jeep वाहन (AC, टाईप-4) पूरा वाहन के रूप में किराये पर चाहिए । वाहन का उपयोग इन्दौर एवं उज्जैन क्षेत्र के सभी जिलों में निरीक्षण कार्यों के संपादन हेतु शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों में किया जावेगा । वाहन आवश्यकतानुसार कंपनी क्षेत्र के बाहर जाने के लिए भी उपयोग में लाया जावेगा ।

वाहनों की आवश्यकता संबंधी जानकारी, नियम एवं शर्तें संलग्न की जा रही हैं । आपसे निवेदन है कि नियम व शर्तों का पालन करते हुए किराये की दूरे संलग्न प्रपत्र में इस कार्यालय को मुहर बंद लिफाफे में दिनांक 12/03/2019 को दोपहर 3 बजे तक प्रस्तुत करें । नियत दिनांक तक प्राप्त कोटेशन दिनांक 12/03/2019 को ही दोपहर 3.30 बजे उपस्थित कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को समक्ष खोलें जावेगे ।

संलग्न - नियम व शर्तें तथा भाव पत्र प्रारूप ।

कार्यपालक निदेशक(आयपीडीएस)  
म.प्र.प.क्षे.वि.क.लि. इन्दौर

12/3

No. **13** /EE/STC/O&M/PUR/ 2018-19/824

Indore Date:-05.03.2019

Enq.display on MPPKVCO LTD web site  
mpwz.co.in /tenders/vender**Sub:-** Enquiry for Purchase of M.S. Nut & bolts.**Dear Sir,**


Please quote your lowest rates for the under mentioned item to be purchased for the completion of IPDS scheme work .Your quotation should be reach on or before **14.03.19** up to **3.00 Pm**. The quotation will be opened on the same day at **3.00 pm**. Your offer should be governed with terms and conditions noted below:-

Sr.No	Short Description of material	Quantity
1	M.S. Nut & bolts 140x16 mm	500 Kg

**TERMS AND CONDITION:-**

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore.
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelope as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in Ink. Only it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. you have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
 Executive Engineer  
 STC (O&M)Division  
 M.P.P.K.V.V.Co.Ltd, INDORE



	Quantity
<p>Vehicle (JEEP bolero) to be attached for AE/STC(O&amp;M) in Indore.</p> <p>(01.04.19/ to 31.03.2020)</p> <p>Rate upto 1000 k.m. per month is Rs. ....</p> <p>Rate for K.M. run above 1000 k.m. is Rs.....</p>	1 Nos

Should be quoted on quotation.

Your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore should be completed as per enquiry.

Date and due date must be clearly mentioned on the top of the envelop as well as on your quotation.

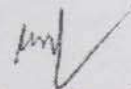
Should be typed or written in ink only, it should be clear & visible.

Should be written in figures as well as words.

Any change or cutting of rates & terms and conditions should be intimated by the time the quotation is submitted, otherwise it shall be rejected.

Quotation should be according as per specification only.

The rate shown in the enquiry is approximate and can be reduced/increased by us. The quoted rate should be as per quantity shown in our enquiry and no advance payment will be made in any case.



Executive Engineer  
STC (O&M) Division  
M.P.P.K.V.V. Co. Ltd. INDORE

**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER  
STC (O&M) M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE**

**NO.18/EE/STC/PUR/IND/2018-19/..830**

Indore Date: - 05.03.19

Enq. uploaded on MPPKVCO LTD web site

**Sub:-**Enquiry for supply of Hiring Vehicle LCV (TATA-407) of the year 2019-20 to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Indore.

Ref:- 1.CMD/WZ/CGM/3814 Indore dtd 26.02.14

2.MD/WZ/08-03/6595/Indore dtd.08.04.16


**Dear Sir,**

Please quote your lowest rates for the under mentioned vehicle to be hired, so as to reach this office on or before **18.03.19** up to 3.00 Pm. The quotation will be opened on the same day and same time. Your offer should be governed with terms and conditions noted below.

Sr.No	Description	Quantity
1	Hiring of Vehicle LCV (TATA-407) to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Indore. (Period- 01.04.19 to 31.03.2020) (a) Rent up to 1000 k.m. per month is Rs. ....  (b) Rate per K.M. run above 1000 k.m. is Rs.....	1 Nos

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelop as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in ink only, it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions should be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. You have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
Executive Engineer  
STC (O&M) Division  
M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER  
STC (O&M) M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

NO. 14/SE/STC/PUR/IND/2018-19/.....<sup>831</sup>

Indore Date: - 05.03.19

Enq. uploaded on MPPKVVEO LTD web site

**Sub:-**Enquiry for supply of Hiring Vehicle LCV (TATA-407) of the year 2019-20 to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Mhow.

Ref:- 1.CMD/WZ/CGM/3814 Indore dtd 26.02.14

2.MD/WZ/08-03/6595/Indore dtd.08.04.16

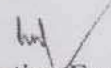
Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under mentioned vehicle to be hired, so as to reach this office on or before 18.03.19 up to 3.00 Pm. The quotation will be opened on the same day and same time. Your offer should be governed with terms and conditions noted below.

Sr.No	Description	Quantity
1	Hiring of Vehicle LCV(TATA-407) to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Mhow. (Period- 01.04.19 to 31.03.2020) (a) Rent up to 1000 k.m. per month is Rs. ....  (b) Rate per K.M. run above 1000 k.m. is Rs.....	1 Nos

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelop as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in ink only, it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions should be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. You have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
Executive Engineer  
STC (O&M) Division

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER  
STC (O&M) M.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

NO. 17/SE/STC/PUR/IND/2018-19/.....<sup>829</sup>

Indore Date: - 05.03.19

Enq. uploaded on MPPKVCO LTD web site

Sub:-Enquiry for supply of Hiring Vehicle (JEEP bolero) of the year 2019-20 to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Mhow.

Ref:- 1.CMD/WZ/CGM/3814 Indore dtd 26.02.14  
2.MD/WZ/08-03/6595/Indore dtd.08.04.16

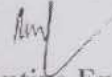
Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under mentioned vehicle to be hired, so as to reach this office on or before 18.03.19 up to 3.00 Pm. The quotation will be opened on the same day and same time. Your offer should be governed with terms and conditions noted below.

Sr.No	Description	Quantity
1	Hiring of Vehicle (JEEP bolero) to be attached for AE/STC(O&M) SUB Division Mhow. (Period- 01.04.19 to 31.03.2020) (a) Rent up to 1000 k.m. per month is Rs. ....  (b) Rate per K.M. run above 1000 k.m. is Rs.....	1 Nos

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelop as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in ink only, it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions should be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. You have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
Executive Engineer  
STC (O&M) Division

M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER  
STC (O&M) M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

NO. 15/SE/STC/PUR/IND/2018-19/827

Indore Date: - 05.03.19

Enq. uploaded on MPPKVCO LTD web site

Sub:-Enquiry for supply of Hiring Vehicle (JEEP bolero) of the year 2019-20 to be attached for EE STC(O&M) Division Indore.

Ref:- 1.CMD/WZ/CGM/3814 Indore dtd 26.02.14  
2.MD/WZ/08-03/6595/Indore dtd.08.04.16


Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under mentioned vehicle to be hired, so as to reach this office on or before 18.03.2019 up to 3.00 Pm. The quotation will be opened on the same day and same time. Your offer should be governed with terms and conditions noted below.

Sr.No	Description	Quantity
1	Hiring of Vehicle (JEEP bolero) to be attached for EE STC(O&M) Division Indore. (Period- 01.04.2019 to 31.03.2020) (c) Rent up to 1000 k.m. per month is Rs. .... (d)Rate per K.M. run above 1000 k.m. is Rs.....	1 Nos

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelop as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in ink only, it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions should be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. You have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
Executive Engineer  
STC (O&M) Division  
M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE



OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (STORE)  
MADHYA PRADESH PASCHIM KSHETRA VIDYUT VITRAN CO.LTD.  
AREA STORE : GPH COMPOUND POLOGROUND : INDORE - 452003

CIN: U40109MP2002SGC015121;

Website: [www.mpwz.co.in](http://www.mpwz.co.in);

Phone No.0731-2422150;

E-mail: [storeindore34258@gmail.com](mailto:storeindore34258@gmail.com);

GST No: 23AADCM7397N1ZU;

No. EE(A/s)/Gen./2018-19/ 4134

Indore, dt. 06.03.19

M/S.....  
.....  
.....

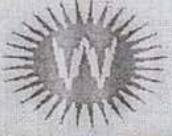
Sub :- Enquiry for supply of Stationery for A/s Indore.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under mentioned material so as to reach this office on or before 14.03.2019 up-to 3.00 P.M. and same will be opened at 3.30 P.M. It should be Governed by the terms and conditions noted on overleaf.

SNo.	Description of material	Approx.Qty.required.
	<u>Computer Paper</u>	
1-	White paper A-4 size	50 Pkt.
2-	Blue paper A-4 size	05 Pkt.

Contd..2..



कार्यालय अधीक्षण यंत्री (मी.प.) वृत्त-प्रथम  
मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड, इन्दौर  
ई-मेल आईडी :- semtindore@gmail.com फोन नं. 0731-2421663

क्रमांक..../अ.य./मी.प./वृ-प्रथम/11/1875

इन्दौर दिनांक ०.6/०.3./2०.1.9.

प्रति,

श्रीमान्/मेसर्स

.....  
.....  
.....

विषय:- किराये पर 01 नम्बर Lower end sedan Car-AC (Tata Indigo & similar model including those from other manufacturers) वाहन लेने हेतु इक्वायरी।

अति. मुख्य अभियंता (मी.प.), म.प्र.प.क्षे.वि.वि.क.लि. इन्दौर को किराये पर 01 नम्बर Lower end sedan Car-AC (Tata Indigo & similar model including those from other manufacturers) वाहन लेने हेतु इक्वायरी चाहिए। वाहन का उपयोग इन्दौर एवं उज्जैन क्षेत्र के सभी जिलों में निरीक्षण कार्यों के संपादन हेतु शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों में किया जावेगा। आवश्यकतानुसार वाहन कंपनी क्षेत्र के बाहर जाने के लिए भी उपयोग में लाया जावेगा।

वाहनों की आवश्यकता संबंधी जानकारी नियम एवं शर्तों संलग्न की जा रही है। आपसे निवेदन है कि, नियम व शर्तों का पालन करते हुए किराये की दरें संलग्न प्रपत्र में इस कार्यालय को मुहर बंद लिफाफे में दिनांक 18/03/2019 को दोपहर 3 बजे तक प्रस्तुत करें। नियत दिनांक तक प्राप्त कोटेशन दिनांक 18/03/2019 को ही दोपहर 3.30 बजे उपस्थित कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं के समक्ष खोले जावेंगे।

संलग्न :- नियम व शर्तें तथा  
भाव पत्र प्रारूप ।

अधीक्षण यंत्री (मी.प.) वृत्त-प्रथम  
म.प्र.प.क्षे.वि.वि.क.लि. इन्दौर



OFFICE OF THE SUPERINTENDING ENGINEER, CITY CIRCLE, INDORE

Madhya Pradesh Paschim Kshetra Vidyut Vitran Company.

Email : acecccity@yahoo.co.in , Tel: 0731-2424488, GPH Compound, Pologround, Indore  
- 452003

NO /SE/CC/IND/PUR/ ENQ/ 1207  
To, M.P.W 2 web site &  
M/s... Notice Board.

INDORE/DT. 6 MAR 2019

Enquiry display on  
MPPKVCo, Ltd; Website

Sub.: Enquiry for engagement of vehicle under city circle Indore for school  
going children.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for Vehicle like Mahindra VAN /TATA Magic/  
Maruti VAN the engagement of vehicle under city circle Indore for school going children. so as to  
reach this office on or before 18.03.2018 up to 3.00PM you should be governed with term and  
conditions noted on overleaf.

Sr.No.	Short Description of the material	Approximate Quantity Required	Minimum Rate for 1000Km.Per month & After Per K.M. Rate
1.	2	3	
1.	Engagement of Taxi Permit Vehicle like Mahindra VAN /TATA Magic/ Maruti VAN on hire basis for School going children of GPH colony Pologround Indore. The run upto 3500 Km, per month for the period from 01.04.2019 to 31.03.2020 The variation in base rate of diesel rate will be paid as per Calculation given below. Base rate of Diesel Rs. 60.00 Per litter. PV Calculation formula: PV Rate for any Month= ( Actual Rate of Diesel in Rs per litre as on the last date of month Base Rate) Mileage Factor 18 Model after 2014	01 No.	

#### TERMS AND CONDITION

1. Your rates for to and fro from GPH Campus to School in Indore.
2. The quotation should be complete in all respect with relevant technical, details specification and Test report certificate etc. Any special condition or ambiguity strictly otherwise may make the quotation invalid.
3. Our enquiry No. Date & Due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelope as well as in your quotation.
4. The quotation should be typed or written in ink only. It should be clear and legible Visible.
5. The rates should write in figure as well as words.
6. Any over-writing and cutting of rates and terms and conditions should be Initiated by you else the same shall be rejected.
7. Your rates should be according to our specification only. No alternative offer should be mentioned. The offer contrary to our specification and make may not be considered.

Yours faithfully

Superintending Engineer  
City Circle





No. MD/WZ/02/Tax/ ENQUIRY/TAX-AUDIT/2018-19/ 4810 Indore; Dated -

-6 MAR 2019

To,

-----  
-----  
-----  
-----

**Sub: Enquiry for Tax Audit, Filling of income tax return & Income Tax Assessment of the Company.**

Dear Sirs,

Madhya Pradesh Paschim Kshetra Vidyut Vitaran Company Limited, Indore ("The Company") is engaged in business of distribution of power in the western part of the State of Madhya Pradesh. The Company is a public limited company wholly owned by the Government of Madhya Pradesh. The company was formed in the year 2002 as part of the State Government's measures to implement reforms in the power sector in the State of M.P. by unbundling the erstwhile Madhya Pradesh State Electricity Board.

Taxation being a highly specialized area requires skills relating to tax planning, documentation statutory compliances and representations. Indian taxation is ever changing and can be challenging for any business. The main focus of the company while floating the enquiry shall be to identify qualified and professional Chartered Accountant Firms (The Bidder Firm) with repute who can conduct Tax Audit, prepare report on transfer pricing & file income tax return, ensure all statutory compliances in this areas and enable The Company to manage its affairs in the most tax efficient manner.

### **1. Eligibility**

- a) The bidding is open for only **Firms/Proprietary** concern of Chartered Accountants. **At-least one partner of the firm or proprietor of proprietary concern must be Fellow Member of the Institute of Chartered Accountants of India.**
- b) The bidder firm should have completed minimum **Ten years** from the date of establishment of the firm. The date of establishment shall be considered as per Firm constitution certificate.
- c) The firm should have its **Office at Indore**, and lead partner of the firm for this project should sit regularity at its Indore office.
- d) The Firms must have **Minimum Turnover of Rs.10.00 Lacs** in the financial year - 2017-18.
- e) The bidder firm must demonstrate proven expertise and suitable experience by **submitting documentary evidence of having experience of the Tax Audit related work in any Public Sector undertaking/Government Company/Public limited Company/ Private limited Company/Partnership firm.**

### **2. Disqualification**

- a) MPPKVVCL may, at its own sole discretion, and at any time during the evaluation of offer disqualify any Applicant, if the Applicant has:

# मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड, इन्दौर

Reg. office: GPH Campus , Pologround, Indore  
(A Govt. of MP Undertaking)

CIN : U40109MP2002SGC015121, Website:- www.mpwz.co.in, E-Mail -cecindwz@gmail.com & Phone No. 0731-242421781

क्रमांक/अयंसि/कार्य/ 5280

इन्दौर, दिनांक 07.03.2019

प्रति,

संपादक महोदय,

- (1) विज्ञापन मैनेजर, नई दुनिया, इन्दौर (इन्दौर/खण्डवा संस्करण)
- (2) विज्ञापन मैनेजर, राज एक्सप्रेस, इन्दौर (इन्दौर/खण्डवा संस्करण)

विषय:- निविदा आमंत्रण सूचना का प्रकाशन करने बाबद।

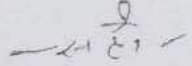
महोदय,

आपके लोकप्रिय दैनिक समाचार पत्र में इन्दौर व खण्डवा क्षेत्र हेतु, संस्करण में अधिकतम 96 वर्ग सेन्टीमीटर में संलग्न विज्ञापित प्रकाशित करने का कष्ट करें। संबंधित देयक मय समाचार पत्र की तीन प्रतियो के साथ भुगतान हेतु इस कार्यालय को प्रेषित करें।

कृपया नोट करें :-

- अ/ विज्ञापन दिनांक 10.03.2019. तक प्रकाशित होना अनिवार्य है।
- ब/ त्रुटी न होने का ध्यान रखा जावें। त्रुटि होने की दशा में बिल पास करना संभव नहीं होगा।
- स/ विज्ञापित का प्रकाशन न्यूनतम स्थान में करना सुनिश्चित करें।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

  
अधीक्षण यंत्री (सिविल)  
म.प्र.प.क्षे.वि.वि.क.लि. इन्दौर

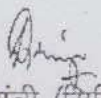
क्रमांक /अयंसिवि/इ/कार्य/ 5281

इन्दौर/दिनांक 07.03.2019

प्रतिलिपि:-

1. मुख्य अभियंता (सिविल), म0प्र0प0क्षे0वि0वि0कं0लि0 इन्दौर।
2. अति. अधीक्षण यंत्री (सिविल)/कार्यपालन यंत्री (सिविल), म0प्र0प0क्षे0वि0वि0कं0लि0 इन्दौर/खण्डवा।
3. वरिष्ठ लेखाधिकारी, म0प्र0प0क्षे0वि0वि0कं0लि0 इन्दौर।
4. अधीक्षण यंत्री (सूचना एवं प्रौद्योगिकी) म0प्र0प0क्षे0वि0वि0कं0लि0 इन्दौर निविदा आमंत्रण की हार्ड एवं साफ्ट प्रति भेजी जा रही है। कृपया म0प्र0प0क्षे0वि0वि0कं0लि0 की वेबसाईट पर प्रसारित करने का कष्ट करें।
5. देयक/रोकड़ अनुभाग।
6. सिविल वृत्त इन्दौर कार्यालय के सूचना पटल पर प्रति चस्पा करने हेतु सूचनार्थ।

संलग्न :- एक प्रति ।

  
अधीक्षण यंत्री (सिविल)  
म.प्र.प.क्षे.वि.वि.क.लि. इन्दौर

2854  
08/03/19

	OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (CENTRAL CITY DN) MADHYA PRADESH WEST DISCOM, CHANAKYAPURI SQUARE INDORE
	E-MAIL <a href="mailto:eecentral.mpeb@gmail.com">eecentral.mpeb@gmail.com</a> , Tel: 0731-2480201
	ISO 9001:2015 CERTIFICATE NO. 1107801-A01

No. 127 / EE/CCD/IND/PUR/ENQ/704


Indore /Date : 08-03-2019

प्रति,

विषय :- फेल/जले वितरण ट्रांसफार्मर बदलने हेतु प्रति ट्रांसफार्मर किराये पर क्रेन देने बाबद निविदा।

उपरोक्त विषयांतर्गत क्रेन द्वारा ट्रांसफार्मर बदलने हेतु आपके न्यूनतम भाव/दर पत्रक दिनांक 14.03.2019 समय दोपहर 3.00 बजे तक अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में आमंत्रित हैं।

S.No.	Short Description of the Material	Period
1	मध्य शहर संभाग के क्षेत्रान्तर्गत विभिन्न झोन क्षेत्रों में स्थापित 63 / 100 / 200 / 315 के.वी.ए. के फेल/जले ट्रांसफार्मर को क्रेन द्वारा डी.पी. स्ट्रक्चर पर रखना/उतारना बदलना एवं पुनः चढ़ाने/रखने के लिये प्रति ट्रांसफार्मर क्रेन किराये की दर आमंत्रित की जाती है।	दिनांक 01.04.2019 से 31.03.2020 तक के लिये

  
कार्यपालन यंत्री (म.श.सं.)  
म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं.लि., इन्दौर

Website mpwz  
MADHYA PRADESH PASHCHIM KSHETRA VIDYUT VITARAN  
COMPANY LIMITED  
NORTH CITY DIVISION, INDORE.

NO/EE/NCD/GEN/974

INDORE/DT.8.3.19

To,

Sub:- Enquiry for Hiring of Building on rent for Sukhliya Zone, around Bapat Square.

===

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for hiring of Building on rent for Sukhliya Zone Office. So as to submit in this office on or before 15.3.2019 upto 3.00 P.M. you should be governed with terms and conditions noted on overleaf.

<u>Sl.No</u>	<u>Description of Material</u>	<u>Approx. Qty. Required.</u>
1.	Hiring of Building on rent for Sukhliya Zone, around Bapat Square. Year 2019-20	1

PTO



OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (EAST CITY DN)  
MADHYA PRADESH WEST DISCOM.  
MANORMAGAJ INDORE

E-MAIL [mpebeastindore@gmail.com](mailto:mpebeastindore@gmail.com), Tel: 0731-2492323,

No <sup>621</sup> /EE/ECD/IND/PUR/ENQ/ 65

Indore /Date : 08-03-2019

To,

M/s.....ON WEBSITE.....

.....

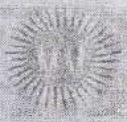
.....

Sub. : Enquiry for Printing of Attendance Register.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates from ex-stock delivery for the under specific mentioned material so as to reach this office of or before 16-03-2019 Up to 3.00 P.M. you should be governed with term and condition noted on overleaf.

S.No.	Short Description of the Material	Approximate quantity required
1	Printing of Attendance Register Two Sided with Binding having Page NO.1 to 25 Continue..	25 No



कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैम्पस, पोलोग्राउन्ड, इन्दौर

(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP20025GCO15121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: ceindwr@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रमांक/अवसि/कार्य/इंक्वारी-1/272/5309

इंदौर/दिनांक 08.03.2019

प्रति,  
समस्त ठेकेदार  
सूचि अनुसार,

विषय:- Renovation of hall of rest house No.02 by conversion of half part of store into toilet attaching with hall of rest house No.02 GPI Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी में पंजीकृत ठेकेदारों से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.19 को अपराह्न 3:00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) गृह इन्दौर कार्यालय में शाम 4:00 बजे खोले जावेंगे। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नाम इंक्वारी क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संदर्भ एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिये।

क्रमांक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	सलंगन:- मात्रा देयक अनुसार	रु. 200000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक 01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एस.ओ.आर./बेसरेट, दरों से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरों पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

सूचना एवं शर्तें :-

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यादेश अथवा कार्यस्थल सौंपने की दिनांक जो भी पश्चात हो से, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. 2000/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूरा जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी, म.प्र.क्षे.वि.वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेंगे।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसंभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेंगे।
- कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमार्कस
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से

कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैम्पस, पोलोग्राउन्ड, इन्दौर

(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP2002SGC015121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: cecindwz@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रमांक/अयसि/कार्य/इन्वारी- 274/5311

इन्दौर/दिनांक 08.3.14

प्रति,  
समस्त ठेकेदार  
सूचि अनुसार,

विवय:- Pro & fixing aluminium window, water supply and sanitation fixtures for room No.04, 05 common urinal and kitchen and other misc work in VIP Guest House at GPH Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी में पंजीकृत ठेकेदारों से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.14 को अपराह्न 3:00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) वृत्त इन्दौर कार्यालय में शाम 4:00 बजे खोले जावेगे। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नाम इन्वारी क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संदर्भ एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिये।

क्रमांक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	सलंगन:- मात्रा देयक अनुसार	रु. 200000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक 01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एस.ओ.आर./वेसरट, दरों से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरों पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

सूचना एवं शर्तें :-

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यादेश अथवा कार्यस्थल सौंपने की दिनांक जो भी पश्चात हो से, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. 2000/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूर्व जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी, म.प्र.प.क्षे.वि.वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेगें।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसंभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेंगें।
- कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु. क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमार्कस
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से

कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैम्पस, पोलोग्राउन्ड, इन्दौर  
(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP2002SGC015121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: gcsindwz@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रमांक/अपसि/कार्य/इक्वारी-/276/5333

इंदौर/दिनांक 08.03.14

प्रति,  
समस्त ठेकेदार  
सूचि अनुसार,

विषय- Providing and laying digital double charged vitrified floor tiles size 1000x1000mm in renovated dormitory and lakha red granite in VIP guest house at GPH Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी मे पंजीकृत ठेकेदकरो से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.14 को अपराह 3:00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) वृत्त इन्दौर कार्यालय में शाम 4:00 बजे खोले जावेगे। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे मे अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नाम इक्वारी क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संदर्भ एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिये।

क्रमांक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	सलग्न:- मात्रा देयक अनुसार	रु. 200000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक 01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एस.ओ.आर./बेसरेट, दरों से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरों पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

**सूचना एवं शर्त :-**

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यदेश अथवा कार्यस्थल सौपने की दिनांक जो भी पश्चात हो से, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. 2000/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूर्व जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी,म.प्र.प.क्षे.वि.वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेगें।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेगें। कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु. क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमार्क्स
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से



कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैंपस, पोलोग्राउन्ड, इन्दौर

(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP20025GCO15121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: cecindwz@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रमांक/अर्पित/कार्य/इन्कार/273/5310

इन्दौर/दिनांक 08.03.2019

प्रति

समस्त ठेकेदार

सूच्य अनुसार

विषय- Providing wooden double of size 6'x6.5' bed, dressing table and ward robe in VIP Guest House at GPH Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

संदर्भ

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी में पंजीकृत ठेकेदारों से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.19 को अपराह्न 0800 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) वृत्त इन्दौर कार्यालय में शान 400 बजे खोलें जावेगें। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नया इन्कार क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संवर्धन एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होगा चाहिये।

क्रमांक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	संलग्न- मात्रा देयक अनुसार	रु. 200000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक .01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एस.ओ.आर./बेसरेट, दरों से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरों पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

सूचना एवं शर्त :-

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यादेश अथवा कार्यस्थल सौंपने की दिनांक जो भी पश्चात हो सं, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. 2000/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूर्व जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी,म.प्र.प.क्ष.वि.वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेगें।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेंगें।
- कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु. क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमार्कस
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौत	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौत	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से

कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैम्पस, पोलोगाउन्ड, इन्दौर

(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP2002SGC015121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: ceindwz@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रम/अयसि/कार्य/इंक्वारी- 275/5312

इंदौर/दिनांक 08.03.19

प्रति,  
समस्त ठेकेदार  
सूचि अनुसार,

विषय:- Transverse survey and taking levels of land area of 33/11 Kv S/s Teehi and Morod under O&M Circle Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी मे पंजीकृत ठेकेदकरो से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.19 को अपराह्न 3:00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) वृत्त इन्दौर कार्यालय मे शाम 4:00 बजे खोले जावेगे। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे मे अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नाम इंक्वारी क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संदर्भ एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिये।

क्रमक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	सलंगन:- मात्रा देयक अनुसार	रु. 20000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक 01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एस.ओ.आर./बेसरेट, दरो से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरो पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

सूचना एवं शर्त :-

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यादेश अथवा कार्यस्थल सौंपने की दिनांक जो भी पश्चात हो से, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. निरंक/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूर्व जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी, म.प्र.प.क्षे.वि.वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेगें।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसंभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेगें।
- कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु. क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमार्कस
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से

कार्यालय अधीक्षण यंत्री (सिविल) मध्यप्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड

रजि. ऑफिस: जीपीएच कैम्पस, पोलोगाउन्ड, इन्दौर

(मध्यप्रदेश शासन का उपक्रम)

CIN: U40109MP2002SGC015121, WWW.MPWZ.CO.IN, Email ID: ceindwz@gmail.com, Phone No.0731-2421781

क्रमांक/अयसि/कार्य/इंक्वारी-271/5308

इंदौर/दिनांक 08.03.2019

प्रति,  
समस्त ठेकेदार  
सूचि अनुसार,

विषय:- Special repair to kitchen with adjoining two nos store rooms & dining hall at rest house No.02 GPH Indore कार्य हेतु कोटेशन प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

निम्नलिखित कार्य हेतु कम्पनी में पंजीकृत ठेकेदारों से भावपत्र (कोटेशन) अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में दिनांक 18.03.19 को अपराह्न 3:00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। जो उसी दिन अधीक्षण यंत्री (सिविल) वृत्त इन्दौर कार्यालय में शाम 4:00 बजे खोले जावेंगे। कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में अधोहस्ताक्षरकर्ता के नाम प्रेषित हो, जिस पर कार्य का नाम इंक्वारी क्रमांक /दिनांक, जमा धरोहर राशि का संदर्भ एवं प्रस्तुतकर्ता का नाम, पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिये।

क्रमांक	कार्य का विवरण/मात्रा	अनुमानित लागत
1	सर्लंगन:- मात्रा देयक अनुसार	रु. 200000.00

टीप :- उपरोक्त कार्य हेतु भावपत्र (कोटेशन) आयटम दरों पर/म.प्र. लोक निर्माण विभाग में दिनांक 01.08.2014 से प्रचलित भवन निर्माण एवं दिनांक 01.08.14 से प्रचलित विद्युतीकरण एच.ओ.आर./बेसरेट, दरों से कम अथवा अधिक प्रतिशत/दरों पर अलग-अलग प्रस्तुत की जावे। दर 90 दिनों तक वैध रहेगी।

सूचना एवं शर्त :-

- कार्य पूर्ण करने की अवधि - कार्यदेश अथवा कार्यस्थल सौंपने की दिनांक जो भी पश्चात हो से, 15 दिन की अवधि में इस कार्य को पूर्ण किया जावे। उक्त समयावधि में कार्य पूर्ण नहीं होने पर ठेके/कार्य की राशि के कम से कम 0.50 प्रतिशत से अधिकतम 10 प्रतिशत दण्ड आपके देय भुगतान से काटा जायेगा।
- इस कार्य के लिए धरोहर राशि नगद अथवा डी.डी. द्वारा जमा करनी होगी। रु. 2000/- धरोहर राशि होगी।  
(अ) नगद धरोहर राशि अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भावपत्र खुलने की तिथि को 3 बजे के पूर्व जमा करना होगा एवं रसीद क्रमांक/दिनांक भावपत्र के लिफाफे पर अंकित करना होगा।  
(ब) यदि धरोहर राशि डी.डी. के माध्यम से जमा करना हो तो डी.डी. वरिष्ठ लेखाधिकारी, म.प्र.प.क्षेत्री वि.लि.इन्दौर के नाम देय हो एवं अलग लिफाफे में रखी जावे।  
(स) वांछित धरोहर राशि जमा किये बिना भावपत्र ग्राह्य नहीं किये जावेंगे।
- अति. कार्यपालन यंत्री/सहायक यंत्री (सिविल) उपसंभाग इन्दौर/धार/झाबुआ इस कार्य के प्रभारी रहेंगे।
- कार्य के लिए सुरक्षा धन ठेके के कार्य की राशि के 10 प्रतिशत के बराबर निम्नानुसार देय होगा :-

अनु. क्रमांक	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का विवरण	धरोहर /सुरक्षाधन राशि का प्रतिशत	रिमाकंस
1	धरोहर राशि	1 प्रतिशत	पंजीकृत/अपंजीकृत ठेकेदार से
2	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	1 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
3	अनुबंध निष्पादन के पूर्व	4 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से
4	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	8 प्रतिशत	पंजीकृत ठेकेदार से
5	चल देयक/अंतिम देयक से किया जाने वाला कटौती	5 प्रतिशत	अपंजीकृत ठेकेदार से



**OFFICE OF THE CHIEF VIGILANCE OFFICER  
M.P.K.V.V.CO. LTD., INDORE**

No.CVO/18-19 /Pur 38/P-53/538

INDORE DT- 08-03-2019

**Notice Inviting Quotations for Supply of material from the Registered Suppliers for local purchase items in West Discom only**

**Sub: - Enquiry for Supply of Tools (Safety Appliance).**

Dear Sir,

Please quote your lowest rate for supply of Tools. having following specification . So as to reach this office on or before 22-03-2019 at 3:00 pm. You Should be governed with terms & Condition given below.

Sr No	Short Description of the Material	Approximate Required	Quantity
01.	Insulated Hand Gloves For Live Electrical Working On 440 Volts	30 Pair	.
02.	Neon Tester Of Standard Make	30 No	
03.	Insulated Screw Drivers, make TAPARIA Product No 826-I Blade Length 250 mm Blade Diameter 6.0 mm, Tip Dimension 6.0 x 8.0 mm.	30 No	
04.	Screw Driver (Special with Neon Bulbs) Product No 813-Yellow Overall Length mm 130 mm make TAPARIA	30 No	
05.	Line Tester Make Taparia	20 No	
06.	Professional Heavy Duty Canvas Eletrician Tool Bag	25 No	
07.	Combination Pliers Insulated with thick C.A. sleeve Make: TAPARIA Design No 178415 ISI No 3650-1981 No 1621-8.	50 No	
08.	Heater Rod 5 KW (Of Any ISI Mark)	15 No	
09.	Teflon Self Adhesive PVC Electrical Insulation Tape (10 Yards, 0.125x18mm)	50 No	

**Note - Please quote your Firm's GST Registration No. on your quotation.**

**TERMS & CONDITIONS -**

1. The Firm registered with MPPKV Co.,Ltd., Indore for supply of local purchase material can only participate in above enquiry.
2. The Firm registration No and its validity for local purchase material with MPPKV Co. Ltd., Indore must be mentioned on the top of envelop of offer falling which the offer shall not be considered for further processing.
3. The Quotation received through Email or any other means will not be considered . The Quotation are strictly required in physical from only.
4. Offer rates should be F.O.R. at o/o C.V.O, MPPKVCL Indore including packaging and forwarding charges, but exclusive of GST.
5. 100 % payment shall be released within 60 days or on turn as per queue which ever is later by the concerned R.A.O. MPPKVCL from the date of receipt of material in full quantity, in good condition and as per specification for which bill in triplicate may please be submitted to Superintending Engineer (Vigilance) MPPKVCo.Ltd., Indore .
6. The material should be delivered within 30 days from the date of issue of order otherwise penalty @1/2% per week subject to condition that maximum of 10% will be imposed in case of delay in supply is made however early delivery shall be preferred.

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER STC (O&M) DIVISION  
M.P.P.K.V.V.Co.Ltd. INDORE

No. 19/EE/STC/O&M/PUR/ 2018-19/844

Indore Date:-11.03.2019

Enq.display on MPPKVVC0 LTD web site  
mpwz.co.in /tenders/vender

Sub:- Enquiry for Purchase of M.S. Nut & bolts.

Dear Sir,

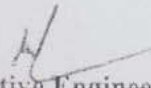
Please quote your lowest rates for the under mentioned item to be purchased for the completion of IPDS scheme work .Your quotation should be reach on or before 18.03.19 up to 3.00 Pm. The quotation will be opened on the same day at 3.00 pm. Your offer should be governed with terms and conditions noted below:-

Sr.No	Short Description of material	Quantity
1	M.S. Nut & bolts 200x16 mm	500 Kg

**TERMS AND CONDITION:-**

- 1 PAN No. Should be quoted on quotation.
- 2 Please quote your rate for F.O.R., Divisional office, M.P.P.K.V.V. Co. LTD. Indore.
- 3 The quotation should be completed as per enquiry.
- 4 Our enquiry No. Date and due date must be clearly mentioned on the top of right hand side of the envelope as well as well as on your quotation.
- 5 The quotation should be typed or written in Ink. Only it should be clear & visible.
- 6 The rate should be written in figures as well as words.
- 7 Any over writing or cutting of rates & terms and conditions be intimated by you either the same shall be rejected.
- 8 Your rate should be according as per specification only.
- 9 The quantity shown in the enquiry is approximate and can reduced/increased by us. you have to quote rate as per quantity shown in our enquiry and no advance payment shall be made in any case.

Thanking you,

  
Executive Engineer  
STC (O&M)Division  
M.P.P.K.V.V.Co.Ltd, INDORE

मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कंपनी

संचा/संधा संभाग मल्हारगढ़

महू. निमय रोड मल्हारगढ़ पिन -458-339

फोन नं. 07424-248332, फेक्स: 07424-248469 - ई-मेल : ccmlg@yahoo.com

No.28 /EE/MLG/PUR/18-19/ 347

Malhargarh, dated 11-03-2019

MPWZ.website @ gmail.com

Sub ; Quotation for hiring of vehicle.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for hiring of vehicles (Utility Pick Up viz, Tata 207, Mahindra Genio and similar models from other manufactures) for use of Balagudha D/C for a period upto 31-03-2020. Your quotation should be reach in this office on or before 23.03.19 upto 03-00 PM, which will be opened on the same day at 03.30 PM terms and conditions for hiring of vehicles are indicated in Annexure-I, which is enclosed.

Sl. No.	Description	Qty	Rate to be quoted by contractor
01	Monthly fixed charges(per month for 1000 Kms)	01 No. (Vehicle Model should not be earlier to the year April 2016)	
02	Variable charges Rs./Km.		
03	Expected monthly run of vehicle	2000 Km.	

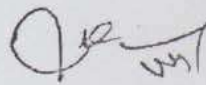
NOTE :- Vehicle upto 5 years old may be hired in case Appropriate Authority is satisfied that the vehicle is in good running condition and newer Vehicles are not available.

Quotation should be submitted in a sealed envelope to this office. Our enquiry number and date should be quoted invariably on the envelope as well as on your quotation.

Thanking you.

Your's faithfully

Encl : Annexure-I



Executive Engineer(O&M)  
MPPKVV Co.Ltd. Malhargarh Dn.

मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कम्पनी

संचा/संधा संधाग मल्हारगढ

महू निमच रोड मल्हारगढ पिन -458-339

फोन नं. 07424-248332, फेक्स: 07424-248469 - ई-मेल : eemlg@yahoo.com

No.27 /EE/MLG/PUR/18-19/946

Malhargarh, dated 11-03-2019

MPWZ.website @ gmail.com

Sub ; Quotation for hiring of vehicle.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for hiring of vehicles(Utility Pick Up viz,Tata 207, Mahindra Genio and similar models from other manufactures) for use of Botalganj D/C for a period upto 31-03-2020.Your quotation should be reach in this office on or before 23.03.19 upto 03-00 PM ,which will be opened on the same day at 03.30 PM terms and conditions for hiring of vehicles are indicated in Annexure-I, which is enclosed.

Sl. No.	Description	Qty	Rate to be quoted by contractor
01	Monthly fixed charges(per month for 1000 Kms)	01 No. (Vehicle Model should not be earlier to the year April 2016)	
02	Variable charges Rs./Km.		
03	Expected monthly run of vehicle	2000 Km.	


NOTE :- Vehicle upto 5 years old may be hired in case Appropriate Authority is satisfied that the vehicle is in good running condition and newer Vehicles are not available.

Quotation should be submitted in a sealed envelope to this office.Our enquiry number and date should be quoted invariably on the envelope as well as on your quotation.

Thanking you.

Your's faithfully

Encl : Annexure-I

  
Executive Engineer(O&M)  
MPPKVV Co.Ltd. Malhargarh Dn.

मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कम्पनी

संचा/संधा संभाग मल्हारगढ़

महू निमरा रोड मल्हारगढ़ पिन -458 339

फोन नं. 07424-248332, फेक्स: 07424-248469 - ई-मेल : ceimlg@yahoo.com

No.26/EE/MLG/PUR/18-19/945 Malhargarh, dated 11-03-2019

To,  
MPWZ.website @ gmail.com  
Sub ; Quotation for hiring of vehicle.  
Dear Sir,

Please quote lowest rates for hiring of TATA 407 Pick Up vehicles for use MPPKVV Co.Ltd. Malhargarh Sub- Dn. upto 31-03-2020. Your quotation should be reach to this office on or before 23-03-2019 upto 03.00 PM ,which will be opened on the same day at 3.30 PM terms & conditions for hiring of vehicles are indicated in Annexure-I


Sl. No.	Description	Qty	Rate to be quoted by contractor
01	Monthly fixed charges(per month for 1000 Kms)	01 No. (Vehicle Model should not be earlier to the year April 2016)	
02	Variable charges Rs./Km.		
03	Expected monthly run of vehicle	2500 Km.	

NOTE :- Vehicle upto 5 years old may be hired in case Appropriate Authority is satisfied that the vehicle is in good running condition and newer Vehicles are not available.

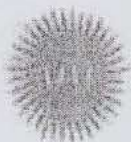
Quotation should be submitted in sealed envelope to this office. Our enquiry number and date should be quoted invariably on the envelop as well as on your quotation.

Thanking you.

Your's faithfully

  
Executive Engineer(O&M)  
MPPKVV Co.Ltd. Malhargarh Dn.





OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (MT) Dn.II  
M.P.P.K.V.V.CO.LTD. INDORE

Ph. No.0731-2422971 : E-Mail- demt.mpseb@gmail.com

NO. 07./E.E/M.T./Dn.II/PUR/2526

INDORE.DTD.12/03/2019

**Notice - Inviting Quotation for supply of material from the Registered Suppliers for local purchase items in West Discom only**


Sub:- Enquiry of Printing of HT Consumer Record formats.

Dear sir,

Please quote your lowest rates for below mentioned printing work of Executive Engineer (M.T.) Dn.II M.P.P.K.V.V.C.L. Indore. The quotation should be sent in sealed cover, so as to reach this office on or before 18.03.2019 up to 3:00 P.M..

The Quotation will be opened on the same day at 03:30 P.M.

Sr. No.	Description	Quantity
1	Meter test at lab format (Signed Sample copy enclose)	500 Nos.
2.	Front Page (Signed sample copy enclosed)	1000 Nos.
3.	Reading of Meter (HPL.....) format (Signed sample copy enclosed)	1000 Nos.
4.	Reading of Meter (MPP.....) format (Signed sample copy enclosed)	1000 Nos.
5.	Reading of Meter (X 037.....) format (Signed sample copy enclosed)	1000 Nos.
6.	Reading of Meter (X 050.....) format (Signed sample copy enclosed)	1000 Nos.

  
Executive Engineer (M.T.) Dn.II  
M.P.P.K.V.V.C.L. Indore

कार्यालय कार्यपालन यंत्री (एस.टी.एम.) श.वृ. म.प्र.प.क्ष.वि.वि.क.लि. इन्दौर

क. 153 / कापय / (एस.टी.एम.) श. वृ. /

इन्दौर, 13/3/19

प्रति,

मेसर्स .....

विषय :- **Lower and SUV** जीप महिन्द्रा बोलैरो ,टाटा रूमो अथवा समकक्ष सुविधा युक्त वाहन एस.टी.एम. संभाग (शहर वृत्त) इन्दौर के कार्यालय में किराये पर लेने हेतु कोटेशन आमंत्रित करने काबद ।

0000

महोदय,

कार्यपालन यंत्री एस.टी.एम.संभाग (श.वृ.) इन्दौर के कार्यालय के लिये **Lower and SUV** जीप महिन्द्रा बोलैरो ,टाटा रूमो अथवा समकक्ष सुविधा युक्त वाहन किराये पर लेने हेतु निविदा आमंत्रित की जा रही है। वाहन का उपयोग शहर वृत्त इन्दौर एवं आवश्यकतानुसार इन्दौर क्षेत्र के बाहर जाने के लिये भी किया जावेगा ।

वाहनों की आवश्यकता संबंधी जानकारी ,नियम ,एवं शर्तें संलग्न की जा रहीं हैं ।

निवेदन है कि संलग्न नियम ,एवं शर्तों का पालन करते हुए किराये की दरे संलग्न प्रपत्र में इस कार्यालय को मुहरबद लिफार्फे में दिनांक 20.03.2019 को दोपहर 3.00 बजे तक प्रस्तुत करें । नियत दिनांक 20.3.2019 तक प्राप्त कोटेशन दोपहर 3.30 बजे उपस्थित कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं के समक्ष खोले जावेंगे ।

कार्यपालन यंत्री (एस.टी.एम.)

शहर वृत्त म.प्र.प.क्ष.वि.वि.क.लि.इन्दौर

प्रतिलिपि:- नोटिस बोर्ड, कार्यालय कार्यपालन यंत्री एस.टी.एम. (श.वृ.) इन्दौर, म.प्र.प.क्ष.वि. वि.क.लि.इन्दौर।



**OFFICE OF THE CHIEF VIGILANCE OFFICER  
M.P.K.V.V.CO. LTD., INDORE**

No.CVO/18-19 /Pur -39/P-53-/665

INDORE DT- 13.03.19.

Notice Inviting Quotations for Supply of material from the Registered Suppliers for local purchase items in West Discom only

**Sub: - Enquiry for Supply of 01 No Photo Copy Machine .**

Dear Sir,

Please quote your lowest rate for supply of 1 Nos. Photocopy Machine having following specification . So as to reach this office on or before **20.03.19.at 3:00 pm**. You Should be governed with terms & Condition given below.

Sr No	NAME OF PRODUCT	SPECIFICATION OF PHOTOCOPY MACHINE		Quantity
1	PHOTO COPY MACHINE  CANNON XEROX BROTHER KONIKA HP	Photocopy Machine	Specification	1 Nos
		Print Speed		
		A4-	20 ppm	
		Letter -	18 ppm	
		Resolution	Main: 600 dpi x Sub: 600 dpi	
		Memory Size	128 MB Standrad	
		Supported OS		
		Server	Window Server 2008	
		Client	Windows 7 or Lates Red Hat Linux 56 or Lates SUSE Linux	
		Interface	Standard – USB 2.0	
			Ethernet 10 Base – T /100 Base TX	
			TCP/IP (With NIC NC -504)	
		Scanner Function		
		TYPE	Full Colour Scanner	
			Standard Max A-3 or 11" x 17"	
			DF-625 (Optional ADF) Max A3	
		Size	11" x 17"	
		Interface	Standard – 10 Base – T /100 Base TX USB 2.0 Standrad	
		Driver	TWAIN driver	
		Scanning Speed		
		A4 , Simplex		
		TWAIN	Color 16-ppm (150 dpi)	
		Scanning Size	MAX A3 or 11 x 17"	
		DATA FORMAT	TIFF, PDF, JPEG	
		Output Size	Main Unit	
		Type	Desktop Printer / Copier / Scanner	
		Copy resolution	Main: 600 dpi * Sub: 600 dpi	
		Gradation	256	
		Memory size	128 MB standard (shared)	
		Max. original size	A3'or 11" x 17"	
Output size	Main unit (Universal paper feed tray): Width: 90 mm to 297 mm (A3), Length: 139.5 mm (5.5") to 431.8 mm (17") Multi Bypass Tray (MB-505): Width: 90 mm to 297 mm (A3), Length: 139.5 mm (5.5") to 431.8 mm (17") Additional Tray (PF-507): Width: 182 mm (B5) to 297 mm (A3), Length: 182 mm (B5) to 431.8 mm (17")			
Paper capacity (64 g/m <sup>2</sup> )	Main unit (Universal paper feed tray): 250 sheets (up to A3) Multi Bypass Tray: 100 sheets (up to A3) Additional Tray (PF-507): 250 sheets (up to A3)			
Max Paper Capacity (64 g/m <sup>2</sup> )	1350 Sheet			
Main Unit / Multi Bypass Tray	64 g/m <sup>2</sup> – 157 g/m <sup>2</sup>			
Additional Tray (PF-507)	64 g/m <sup>2</sup> – 90 /m <sup>2</sup>			
Multi Copy Setting	1-999 pages			
Max. Power Consumption	1300 W			
Dimensions [W] x [D] x [H]	400 x 400 x 400 mm			
Weight	Approx. 28.2 kg (excluding TC/Developer)			



OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (EASTCITY DN)  
MADHYA PRADESH EAST DISCOM.  
MANORMAGANJ INDORE

E-MAIL -mpebeastindore@gmail.com, Tel: 0731-2492323,

ISO 9001:2015 CERTIFICATE NO. 1107801-A01

No 66 /EED/IND/PUR/ENQ/682

Indore /Date : 14-03-2019

To,

M/s.....ON WEBSITE.....

Sub. : Enquiry for complete earthing work in 33/11 kv s/s under east division, mppkvcl indore

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under specific mentioned earthing work in 33/11 kv s/s under east division ,MPPKVCL indore. so as to reach your quotation this office on or before 30-03-2019 Up to 3.00 P.M. you should be governed with term and condition noted on overleaf.

S.No.	Short Description of work
1	<p>Earthing work complete of PTR, VCB, Panel &amp; others as Under</p> <p>Name of S/S – Mahalaxmi capacity of DTR- 8MVA</p> <p>Strip in pipe Technology Filled with Anticorrosive chemical. Length of Pipe: 3 mtr. Outer dia of pipe : 76 mm, Inner dia of pipe : 32 mm, Size of the stripe in pipe :25 mm x 5 mm Thickness of the pipe : 02 mm, with 25 kg. beg of Earthing Compund (2 Bags with each earthing)</p> <p>For : (a) Earthing of 33 KV tulsi nagar VCB Earthing of 33 KV Shalimar O/G VCB Earthing of 33 KV 8 MVA PTR NO.3 VCB Earthing of 33 KV 3.15 MVA PTR NO.5 VCB Earthing of 11 KV Main VCB NO.3 ( To be Connected with G I Strip of size 50 mm x 5 mm and G I Nut Bolt )</p>

Executive Engineer  
East City Dn

M.P.P.K.V.V.Co.Ltd., INDORE



OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (EASTCITY DN)  
MADHYA PRADESH EAST DISCOM.  
MANORMAGANJ INDORE

E-MAIL –mpebeastindore@gmail.com, Tel: 0731-2492323.

ISO 9001:2015 CERTIFICATE NO. 1107801-A01

No 67 /EED/IND/PUR/ENQ/691

Indore /Date : 15-03-2019

To,

M/s.....ON WEBSITE.....

Sub. : Enquiry for complete earthing work in 33/11 kv s/s under east division, mppkvcl indore

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for the under specific mentioned earthing work in 33/11 kv s/s under east division ,MPPKVCL indore. so as to reach your quotation this office on or before 01-04-2019 Up to 3.00 P.M. you should be governed with term and condition noted on overleaf.

S.No.	Short Description of work
1	<p>Earthing work complete of PTR, VCB, Panel &amp; others as Under</p> <p>Name of S/S – Mahalaxmi capacity of DTR- 8MVA</p> <p>Strip in pipe Technology Filled with Anticorrosive chemical. Length of Pipe: 3 mtr. Outer dia of pipe : 76 mm, Inner dia of pipe : 32 mm, Size of the stripe in pipe :25 mm x 5 mm Thickness of the pipe : 02 mm, with 25 kg. bag of Earthing Compund (2 Bags with each earthing)</p> <p>For : Earthing of 11 KV MR 5 Feeder VCB Earthing of 11 KV MR 4 Feeder VCB Earthing of 11 KV SUN City Feeder VCB</p> <p>Name of S/S- Press Complex</p> <p>Earthing of 33 KV Prass Complex I/C VCB Earthing of 11 KV Main VCB NO.1 ( To be Connected with G I Strip of size 50 mm x 5 mm and G I Nut Bolt )</p>

[www.mpebcorruption.in](http://www.mpebcorruption.in)

M.P.P.K.V.V.Co.Ltd., INDORE



**OFFICE OF THE CHIEF VIGILANCE OFFICER  
M.P.K.V.V.CO. LTD., INDORE**

No.CVO/18-19 /Pur 40/P53/691

INDORE DT- 15-03-2019

**Notice Inviting Quotations for Supply of material from the Registered Suppliers for local purchase items in West Discem only**

Sub: - **Enquiry for Supply of 7 Nos. multifunctional printer.**

Dear Sir,

Please quote your lowest rate for supply of 7 Nos. multifunctional printer having following specification. So as to reach this office on or before **22-03-2019 at 3:00 pm**. You Should be governed with terms & Condition given below.

Sr No	NAME OF PRINTER	SPECIFICATION OF PRINTER			Quantity
1	CANON/HP/ EPSON	Printer Type	Monochrome Laser		7 Nos
		Print Speed	Up to 18 / 19ppm (A4 / LTR)		
		First Printout Time (FPOT)	7.8 / 7.7secs. (A4 / LTR)		
		Print Language	UFR II LT		
		Print Resolution	Up to 600 x 600dpi, 1200 (equivalent) x 600dpi		
		Print Memory	64MB (Shared)		
		Scan			
		Scan Type	CIS		
		Scan Resolution	Optical;	Up to 600 x 600dpi	
			Driver enhanced;	Up to 9600 x 9600dpi	
		Colour Depth	24-bit		
		Document Size	Platen;	Up to A4	
		Compatibility	TWAIN, WIA		
		Output File Format	Windows:	Hi-Compression PDF, Searchable PDF, PDF, JPEG, TIFF, BMP	
			Mac:	PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG	
		Pull Scan	Yes, USB		
		Scan To PC	None		
		Interface / Software			
		Standard Interface	USB 2.0 Hi-Speed		
		USB Function	Print, Scan		
Compatible Operating Systems*1	Windows 8 (32 / 64-bit), Windows 7 (32 / 64-bit), Windows Vista (32 / 64-bit), Windows XP (32 / 64-bit), Windows 2000, Mac OS X 10.4 - 10.8, Linux*3				
General Specifications					
LCD Display	7 Segment (1 digit) LED				
TEC (Typical Electricity Consumption)	0.6kWh/W				
Monthly Duty Cycle	8,000 pages				
Recommended Monthly Print Volume	250 - 1,000 pages				
Recommended Monthly Print Volume	250 - 1,000 pages				

Note - Please quote your Firm's GST Reg. No. in the quotation.

[www.mpebcorruption.in](http://www.mpebcorruption.in)

Through Web Site of West Discom

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (M.T.) Dn.I  
Pradesh Pashchim Kshetra Vidyut Vitaran  
Company Limited: Indore

Ph. No. 0731-2422912: E-Mail- eemtdn@yahoo.in

NO. 40/EE/MT/Dn.-I/830

Indore. Dtd. 15/03/2019

**NOTICE :-** Inviting quotations for supply of material from the registered suppliers for local purchase items in West Discom only.

Sub:- Enquiry for Printing of 40 Nos. LT Meter Testing Record Registers.

Dear sir,

Please quote your lowest rates for 40 nos. LT Meter Testing Record registers for L.T.M.T. work of Executive Engineer (M.T.) Dn.-I M.P.P.K.V.V.C.L. Indore. The quotation should be sent in sealed cover, so as to reach this office on or before 22.03.2019 up to 3:00 P.M..

The Quotation will be opened on the same day at 03:30 P.M. Your offers should be governed with the terms and conditions, noted here under.

Sr. No.	Description	Quantity
1	Printing of LT Meter Testing Record Register as per specification of complete with Binding and numbering containing of 200 pages (10''x15'' White Paper, 70 GSM). Format is enclosed.	40 Nos.

*Matthar*  
Addl.S.E. (M.T.) Dn.I  
M.P.P.K.V.V.C.L. Indore



OF THE SUPERINTENDING ENGINEER (M.T.-I)  
M.P.P.K.V.V.CO. LTD. INDORE  
Email ID : [semt1indore@gmail.com](mailto:semt1indore@gmail.com) Ph. No. 0731-2426396

No. /SE/MT-I/12/ 1903

Indore, Date:- 15/03/2019

To,

M/s.....  
.....  
.....

Enquiry display on  
M.P.P.K.V.V.Co, Ltd; Website

Subject: - Enquiry for Supply of Solar Net Meters with GPRS/GSM Modem.

Dear Sirs,

Lowest rates are invited for the under mentioned material. The quotations should be physically submitted along with requisite EMD in sealed cover so as to reach this office on or before due date of opening of quotation mentioned below 23.03.2019 to 3.00 PM. The quotation will be opened on 23.03.2019 at 3.30 PM.


Sr. No.	Short Description of the Material	Quantity Required.
1.	LT CT operated 3 phase 4 wire - /5Amp., 240volt 0.5s accuracy class Solar Net Meters with GPRS/GSM Modem.	10 Nos.

Note- Please quote your Firm's GST Registration No. on your quotation.

INSTRUCTIONS TO BIDDER:-

6. The Firms registered with MPPKVV Co. Ltd. Indore for supply of local purchase material can only participate in above enquiry.
7. The Firms registration No. and its validity for local purchase material with MPPKVV Co. Ltd Indore must be mentioned on the top of envelop of offer falling which the offer shall not be considered for further processing.
8. The offer should be submitted in two parts viz. (i) Earnest Money Deposit (in case of value of contract is above Rs.1 Lacs and up to Rs. 2 Lacs @ 1 % of contract value whereas above Rs. 2 Lacs and up to Rs. 3 Lacs required value of EMD is Rs. 2500/- ) (ii) Price Bid .
9. Earnest Money Deposit has to be deposited in the form of D.D. in favour of R.A.O. MPPKVVCL, Indore. Quotations without EMD will not be considered for opening of price bid and liable for rejection.
10. The Quotations received through Email or any other means will not be considered. The Quotations are strictly required in physical form only.



	OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (CENTRAL CITY DN) MADHYA PRADESH WEST DISCOM. CHANAKYAPURI SQUARE INDORE
	E-MAIL - <a href="mailto:eecentral.mpeb@gmail.com">eecentral.mpeb@gmail.com</a> , Tel: 0731-2480201,
	ISO 9001:2015 CERTIFICATE NO. 1107801-A01

No 128/ EE/CCD/PUR/ENQ/824

Indore /Date : 16-03-2018

To

through : web site

M/s.....

.....

.....


Sub. : Enquiry for Cheque/RTGS/E-Payment Stub Punching & In Case of Emergency or Failure of PMR Portal Manual Meter Reading Punching contract work Under City Central Divison Indore,

Dear Sir,

Please submit your offer Enquiry for Cheque/RTGS/E-Payment Stub Punching & In Case of Emergency or Failure of PMR Portal Manual Meter Reading Punching contract work Under City Central Divison Indore, for a period of 01-04-2019 To 31-03-2020. Your clear and unconditional offer must reach to this office on 26-03-2019 up to 03.00 PM and the same will be opened at 4.00 PM on the same day. The work/offer should primarily be governed by the terms & conditions enclosed.

Sr. No.	Description of work	Approximate Quantity	Rate per Stub & Reading Punching (Rs.)
1	Enquiry for Cheque/RTGS/E-Payment Stub Punching & In Case of Emergency or Failure of PMR Portal Manual Meter Reading Punching contract work Under City Central Divison Indore	Cheque/RTGS/E-Payment Stub Punching -(15000-20000) Manual Meter Reading - As per Requirment (Per Month)	

Enclosed :- Terms & Conditions

  
Executive Engineer  
Central City Dn

[www.mpebcorruption.in](http://www.mpebcorruption.in)

**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (CITY DN WEST)**  
**M.P.P.K.V.V.C.LTD. INDORE**

NO. 5924.../EE/CITY WEST/IND/PUR/

INDORE/DT 19 MAR 2019

To,

Sub - : Enquiry for supply of

जो पी. पी. गुणवत्ता स्थित कार्यालयों व आवासिय भवनों हेतु विद्युत सामग्री (मस मजदूरी) के क्रय करने हेतु।

Dear Sir,

Please quote your lowest rates from ex-stock delivery for the under specific mentioned material so as reach this office on or before 26-3-2019 up to 3.00 P.M. you should be governed with terms and condition on overleaf.

क्रमांक	सामग्री का नाम	कम्पनी	युनिट	नग
1	बेल	एंकर / वेस्टन	न.	10
2	कंडेसर	एफकोस	न.	50
3	एंगल होल्डर	एंकर / वेस्टन	नं	100
4	केबल वायर 1.5 SQ MM	पोलिकेब / हेवल्स	मीटर	270
5	टेप 3/4	एंकर	न.	180
6	ट्यूबलाइट होल्डर	एंकर / वेस्टन	न.	200
7	कापर चौक 40 वाट	फिलिप्स	न.	50
8	एम0सी0बी0सिंगल पोल	हेवल्स / लिग्रांड	न.	50
9	एम0सी0बी0फोर पोल	हेवल्स / लिग्रांड	न.	6
10	एल0ई0डी0 पटी 22 वाट	हेवल्स / फिलिप्स	न.	20
11	सीलिंग फेन	काम्टन हाई स्पीड	न.	5
12	ट्यूबलाइट 40 वाट	हेवल्स / फिलिप्स	न.	150
13	बल्ब 100	हेवल्स / फिलिप्स	न.	100
14	ट्यूब स्टार्टर	हेवल्स / फिलिप्स	न.	100
15	केबल वायर 2.5 SQ.MM	पोलिकेब / हेवल्स	मीटर.	200
16	वॉल फेन	काम्टन हाई स्पीड	न.	4
17	2.5 केबल 3 कोर	एंकर / पोलिकेब	मीटर.	16

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (CITY DN WEST)  
M.P.P.K.V.V.C.LTD. INDORE

NO. 5923/EE/CITY WEST/IND/PUR/

INDORE/DT

9 MAR 2019

To,

Sub - : Enquiry for supply of

आ.पी.ए.सी. लिमिटेड कार्यालयों व  
उत्पासक भवनों हेतु विद्युत सामग्री (अस मजदूरी)  
के क्रय करने हेतु।

Dear Sir,

Please quote your lowest rates from ex-stock delivery for the under specific mentioned material so as reach this office on or before 26-3-2019 up to 3.00 P.M. you should be governed with terms and condition on overleaf.

क्रमांक	सामग्री का नाम	कम्पनी	युनिट	नग
1	ट्यूबलाइट राड 36 वाट	फिलिप्स / हेवल्स	न.	150
2	केबल वायर 4 SQ MM	पोलिकेब / हेवल्स	मीटर	200
3	केबल वायर 2.5 SQ MM	पोलिकेब / हेवल्स	मीटर	200
4	सी.एफ.एल. 18 वाट	फिलिप्स / हेवल्स	न.	60
5	सी.एफ.एल. 27 वाट	फिलिप्स / हेवल्स	न.	60
6	ट्यूबलाइट चौक इलेक्ट्रानिक्स	फिलिप्स	न.	60
7	पी0एल0सी ट्यूब . 36 वाट	फिलिप्स	न.	40
8	मेटल चोक 250 / 400 वाट	फिलिप्स / बजाज	न.	4
9	एल0ई0डी0पटटी 18 वाट	फिलिप्स / हेवल्स	न.	60

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (CITY DN WEST)  
M.P.P.K.V.V.C.LTD. INDORE

NO. 5926/EE/CITY WEST/IND/PUR/

INDORE/DT

19 MAR 2019

To,

Sub - : Enquiry for supply of

संभारणीय कार्यालय हेतु कम्प्यूटर  
स्टेशनरी क्रय करणे हेतु ।

Dear Sir,

Please quote your lowest rates from ex-stock delivery for the under specific mentioned material so as reach this office on or before 27-3-2019 up to 3.00 P.M. you should be governed with terms and condition on overleaf.

क्रमांक	सामग्री का नाम	नग
1	लिगल पेपर पैकेट कम्प्यूटर स्टेशनरी	4
2	ए-4 पेपर पैकेट कम्प्यूटर स्टेशनरी	26

	<b>कार्यालय कार्यपालन यंत्री (प.श.सं.)</b>	
	<b>म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं.लि. इन्दौर</b>	
पिलियाखाल ऐरोडम रोड इन्दौर (ग.प्र.) फोन न. 0731-2411922 ई-मेल- eewestindore@gmail.com		

क./ /कापयं/पशसं/क्रय/2019/5925  
 प्रति,  
 श्रीमान/मेसर्स,

इन्दौर/दिनांक.

19 MAR 2019

विषय - किराये पर 01 नम्बर जीप (बोलेरो, टाटा, सूमो) या समकक्ष वाहन लगाने हेतु इन्कवायरी ।

म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं.लि., इन्दौर को 01 नम्बर जीप (बोलेरो, टाटा, सूमो) या समकक्ष वाहन टैक्सी परमिट में रजिस्टर्ड वाहन किराये पर चाहिए । वाहन का उपयोग पश्चिम शहर संभाग इन्दौर के सुभाष चौक झोन में राजस्व वसूली/मेंटेनेंस एवं निरीक्षण कार्य के संपादन हेतु शहरी क्षेत्रों में किया जावेगा । आवश्यकतानुसार वाहन कंपनी क्षेत्र के बाहर जाने के लिए भी उपयोग में लाया जावेगा । अधोहस्ताक्षरकर्ता को बिना कोई कारण बताये कंपनी के हित में किसी भी अथवा सभी भाव आमंत्रण पत्र को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा । भौतिक रूप से उपलब्ध नया वाहन एल-1 स्तर पर ( न्यूनतम दर) स्वीकार किये जावेंगे । न्यू कोटेशन मान्य नहीं होंगे ।

वाहनों की आवश्यकता संबंधी जानकारी, नियम एवं शर्तें संलग्न की जा रही है । आपसे निवेदन है कि, नियम व शर्तों का पालन करते हुए किराये की दरें संलग्न प्रपत्र में इस कार्यालय को मुहर बंद लिफाफे में दिनांक 27.03.2019 को दोपहर 3 बजे तक प्रस्तुत करें । नियत दिनांक तक प्राप्त कोटेशन दिनांक 27.03.2019 को ही दोपहर 3.30 बजे उपरिथत कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं के समक्ष खोले जावेंगे ।

संलग्न - नियम व शर्तें तथा  
 भाव पत्र प्रारूप ।

कार्यपालन यंत्री (पशसं)

म.प्र.प.क्षे.वि.वि.कं.लि., इन्दौर

**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (O&M) Dn. M.P.P.K.V.V.CO.LTD., DEPALPUR**

No. 3065./EE/O&M./PUR/18-19/Enq. No.-78

Depalpur Dt. - 22.03.2019

To,  
Online Portal

**Sub:- Enquiry for Providing Utility Pick-up for Junior Engineer, Chambal Distribution Centre Under Depalpur Division for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020.**

Dear Sir's

Please quote your lowest rates for Utility Pick-up/Small Utility SUV (Non AC) for Junior Engineer, Chambal Distribution Centre Under Depalpur Division (Latest model & Commercial permit) on hire so as to reach this office on or before 01.04.2019 up to 3:00 P.M. The quotation will be opened on the same day at 3.30 PM your offer should be governed with terms and conditions noted as under:-

No.	Specification	Quantity.
1.	<p><b>Utility Pick-up for Junior Engineer, Chambal Distribution Centre Under Depalpur Division on hire for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020.</b></p> <p>Please quote your rates as under :-</p> <p>A Monthly fix charge for Monthly minimum guaranteed run for 1000 KM.</p> <p>B Variable Charges rate per KM for over &amp; above 1000 KM.</p> <p>C The Expected monthly run of vehicle is 2000 KM, P.M. (Diesel base rate Rs. 60.00 per KM., the price variation for increase/decrease in diesel rate should calculate as per formula given in terms &amp; condition. Please quote the rates excluding service tax., The Service Tax will be paid by discom under abatement option in reverse charge mechanism )</p> <p><b>Vehicle should be latest model &amp; Commercial Permit Only.</b></p>	<u>1 No.</u>

**TERMS & CONDITIONS**

- The vehicle which is proposed for hire should be latest model & commercial permit, in extreme case good working model maximum up to three years old only, it will be better that vehicle proposed is a model of current year or immediately preceding year.
- Contract Period:-
  - In no case, the contract period shall be more than the period for which administrative approval for hiring of vehicles has been granted.
  - Subject to "a" above, the maximum contract period for hiring of vehicles shall normally be three years or a date on which the vehicle shall become 3 years old, whichever occurs earlier.
- Vehicle should be passed under commercial permit. Responsibility for compliance with all rules and regulation of various Govt. Dept. like RTO, Labour, Police, and Insurance etc. shall completely rest with contractors at all times. In case of accident etc, also all liabilities shall rest contractor. Vehicle must be kept in a fit and road worthy condition by the contractor.
- Rate should be valid for one year.
- Vehicle can be engaged for a year or less period depending upon the need of Company and period of engagement can be enhanced on discretion of the OIC of the vehicle as the case may be.
- As per company's rules & regulations your rates should be governed under following heads:-
  - Monthly fix charge for minimum monthly guaranteed run for 1000 KM.
  - Base Rate (Rs.60 Per liter).
  - Variable charge rate per KM (Run above 1000 KMs.)
  - Price variation charge in adjustment rate calculation formula is as under:-  
Actual rate of diesel in Rs. per liter as on the last date of months(-) base rate/mileage factor i.e. 14
- The vehicle shall be made available to vehicle in-charge as per schedule prescribed by him i.e. for caring out his official journeys (Tours) as the HQ, as well as out the HQ for the TA/DA & salary etc to the driver will be borne by you.
- Evaluation Procedure:-** The bidders are advised to quote. The evaluation and comparison of offers shall be done on the basis of (1) monthly fix charges (2) variable charges (3) expected monthly run (4) price variation rate as per formula mentioned above in para-6 in the manner as soon in company's policy guideline 2014 for hiring vehicle.
- Action to be taken in case vehicle is not available :-** If the vehicle is not provided by contractor due to any reason attributable to contractor, the liquidated damages shall be deducted from the bill as per following formula:-  
**Liquidated Damages = (No of days when vehicle was not provided (x) monthly fixed charges/30) x 1.2**  
Provided however that total applicable deduction as calculated from above formula shall not exceed the monthly fixed charges payable as per the contract. In case of repeated failure to provide vehicle, action for termination of contract must be taken by OIC of vehicle.
- All the taxes excluding Service Tax, Road Tax, Goods Tax, Insurance charges and any other levies / duties, required to be paid to the Govt. will be paid by vehicle owner and vehicle shall be will maintained. Only statutory deductions may be done from your bill as per existing rule.

**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (O&M) Dn. M.P.P.K.V.V.CO.LTD., DEPALPUR**

No. 3066/EE/O&M./PUR/18-19/Enq. No.-79

Depalpur Dt. - 22.03.2019

To,

Online Portal

Sub:- **Enquiry for Providing Utility Pick-up for Junior Engineer, Navda Panth Distribution Centre Under Depalpur Division for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020.**

Dear Sir's

Please quote your lowest rates for Utility Pick-up/Small Utility SUV (Non AC) for Junior Engineer, Navda Panth Distribution Centre Under Depalpur Division (Latest model & Commercial permit) on hire so as to reach this office on or before 01.04.2019 up to 3:00 P.M. The quotation will be opened on the same day at 3.30 PM your offer should be governed with terms and conditions noted as under:-

No.	Specification	Quantity.
1.	<b>Utility Pick-up for Junior Engineer, Navda Panth Distribution Centre Under Depalpur Division on hire for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020.</b> Please quote your rates as under :- A Monthly fix charge for Monthly minimum guaranteed run for 1000 KM. B Variable Charges rate per KM for over & above 1000 KM. C The Expected monthly run of vehicle is 2000 KM, P.M. (Diesel base rate Rs. 60.00 per KM., the price variation for increase/decrease in diesel rate should calculate as per formula given in terms & condition. Please quote the rates excluding service tax., The Service Tax will be paid by discom under abatement option in reverse charge mechanism ) <b>Vehicle should be latest model &amp; Commercial Permit Only.</b>	<b>1 No.</b>

**TERMS & CONDITIONS**

- The vehicle which is proposed for hire should be latest model & commercial permit, In extreme case good working model maximum up to three years old only, it will be better that vehicle proposed is a model of current year or immediately preceding year.
- Contract Period:-
  - In no case, the contract period shall be more than the period for which administrative approval for hiring of vehicles has been granted.
  - Subject to "a" above, the maximum contract period for hiring of vehicles shall normally be three years or a date on which the vehicle shall become 3 years old, whichever occurs earlier.
- Vehicle should be passed under commercial permit. Responsibility for compliance with all rules and regulation of various Govt. Dept. like RTO, Labour, Police, and Insurance etc. shall completely rest with contractors at all times. In case of accident etc, also all liabilities shall rest contractor. Vehicle must be kept in a fit and road worthy condition by the contractor.
- Rate should be valid for one year.
- Vehicle can be engaged for a year or less period depending upon the need of Company and period of engagement can be enhanced on discretion of the OIC of the vehicle as the case may be.
- As per company's rules & regulations your rates should be governed under following heads:-
  - Monthly fix charge for minimum monthly guaranteed run for 1000 KM.
  - Base Rate (Rs.60 Per liter).
  - Variable charge rate per KM (Run above 1000 KMs.)
  - Price variation charge in adjustment rate calculation formula is as under:-  
Actual rate of diesel in Rs. per liter as on the last date of months(-) base rate/mileage factor i.e. 14
- The vehicle shall be made available to vehicle in-charge as per schedule prescribed by him i.e. for caring out his official journeys (Tours) as the HQ, as well as out the HQ for the TA/DA & salary etc to the driver will be borne by you.
- Evaluation Procedure:-** The bidders are advised to quote. The evaluation and comparison of offers shall be done on the basis of (1) monthly fix charges (2) variable charges (3) expected monthly run (4) price variation rate as per formula mentioned above in para-6 in the manner as soon in company's policy guideline 2014 for hiring vehicle.
- Action to be taken in case vehicle is not available :-** If the vehicle is not provided by contractor due to any reason attributable to contractor, the liquidated damages shall be deducted from the bill as per following formula:-  
**Liquidated Damages = (No of days when vehicle was not provided (x) monthly fixed charges/30) x 1.2**  
Provided however that total applicable deduction as calculated from above formula shall not exceed the monthly fixed charges payable as per the contract. In case of repeated failure to provide vehicle, action for termination of contract must be taken by OIC of vehicle.
- All the taxes excluding Service Tax, Road Tax, Goods Tax, Insurance charges and any other levies / duties, required to be paid to the Govt. will be paid by vehicle owner and vehicle shall be will maintained. Only statutory deductions may be done from your bill as per existing rule.

**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (O&M) Dn. M.P.P.K.V.V.CO.LTD.,**

**DEPALPUR**

No. <sup>3064</sup> /EE/O&M./PUR/18-19/Enq. No.-77

Depalpur Dt. - 22.03.2019

To,

Sub:- Enquiry for Providing Light Commercial Vehicle (LCV) and similar models (Non AC) for Sub-Division Depalpur for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020

Dear Sir's

Please quote your lowest rates for LCV (TATA 407 Equivalent) for Assistant Engineer, Depalpur Sub-Division under (O&M) Division Depalpur (Latest model & Commercial permit) on hire so as to reach this office on or before 01.04.2019 up to 3:00 P.M. The quotation will be opened on the same day at 3.30 PM your offer should be governed with terms and conditions noted as under:-

No.	Specification	Quantity.
1.	<p>LCV (TATA 407 Equivalent) for Assistant Engineer, Depalpur Sub-Division under (O&amp;M) Division Depalpur for the period of 02-04-2019 to 31-03-2020.</p> <p>Please quote your rates as under :-</p> <p>A Monthly fix charge for Monthly minimum guaranteed run for 1000 KM.</p> <p>B Variable Charges rate per KM for over &amp; above 1000 KM.</p> <p>C The Expected monthly run of vehicle is 2500 KM Per Month. (Diesel base rate Rs. 60.00 per KM., the price variation for increase/decrease in diesel rate should calculate as per formula given in terms &amp; condition. Please quote the rates excluding service tax., The Service Tax will be paid by discom under abatement option in reverse charge mechanism ) Vehicle should be latest model &amp; Commercial Permit Only.</p>	1 No.

**TERMS & CONDITIONS**

- The vehicle which is proposed for hire should be latest model & commercial permit, in extreme case good working model maximum up to three years old only, it will be better that vehicle proposed is a model of current year or immediately preceding year.
- Contract Period:-
  - In no case, the contract period shall be more than the period for which administrative approval for hiring of vehicles has been granted.
  - Subject to "a" above, the maximum contract period for hiring of vehicles shall normally be three years or a date on which the vehicle shall become 3 years old, whichever occurs earlier.
- Vehicle should be passed under commercial permit. Responsibility for compliance with all rules and regulation of various Govt. Dept. like RTO, Labour, Police, and Insurance etc. shall completely rest with contractors at all times. In case of accident etc, also all liabilities shall rest contractor. Vehicle must be kept in a fit and road worthy condition by the contractor.
- Rate should be valid for contract period.
- Vehicle can be engaged for contract period or less period depending upon the need of Company and period of engagement can be enhanced on discretion of the OIC of the vehicle as the case may be.
- As per company's rules & regulations your rates should be governed under following heads:-
  - Monthly fix charge for minimum monthly guaranteed run for 1000 KM.
  - Base Rate (Rs.60 Per liter).
  - Variable charge rate per KM (Run above 1000 KMs.)
  - Price variation charge in adjustment rate calculation formula is as under:-  
Actual rate of diesel in Rs. per liter as on the last date of months (-) base rate/mileage factor i.e. 16
- The vehicle shall be made available to vehicle in-charge as per schedule prescribed by him i.e. for caring out his official journeys (Tours) as the HQ, as well as out the HQ for the TA/DA & salary etc to the driver will be borne by you.
- Evaluation Procedure:-** The bidders are advised to quote. The evaluation and comparison of offers shall be done on the basis of (1) monthly fix charges (2) variable charges (3) expected monthly run (4) price variation rate as per formula mentioned above in para-6 in the manner as soon in company's policy guideline 2014 for hiring vehicle.
- Action to be taken in case vehicle is not available :-** If the vehicle is not provided by contractor due to any reason attributable to contractor, the liquidated damages shall be deducted from the bill as per following formula:-  
**Liquidated Damages = (No of days when vehicle was not provided (x) monthly fixed charges/30) x 1.2**  
Provided however that total applicable deduction as calculated from above formula shall not exceed the monthly fixed charges payable as per the contract. In case of repeated failure to provide vehicle, action for termination of contract must be taken by OIC of vehicle.
- All the taxes excluding Service Tax, Road Tax, Goods Tax, Insurance charges and any other levies / duties, required to be paid to the Govt. will be paid by vehicle in-charge. A vehicle in-charge shall be responsible for all the taxes and deductions may be done from your bill as per existing rule.



मध्य प्रदेश पश्चिम क्षेत्र विद्युत वितरण कम्पनी

संचा/संधा संभाग मल्हारगढ़

महू निमच रोड मल्हारगढ़ पिन -458-339

फोन नं. 07424-248332, फेक्स: 07424-248469 - ई-मेल : eemlg@yahoo.com

No.29 /EE/MLG/PUR/18-19/ 1153 Malhargarh, dated 22-03-2019

MPWZ.website @ gmail.com

Sub ; Quotation for hiring of vehicle.

Dear Sir,

Please quote your lowest rates for hiring of vehicles (Utility Pick Up viz, Tata 207, Mahindra Genio and similar models from other manufactures) for use of recovery of revenue for a period one month. Your quotation should be reach in this office on or before 28.03.19 upto 03-00 PM, which will be opened on the same day at 03.30 PM terms and conditions for hiring of vehicles are indicated in Annexure-I, which is enclosed.

Sl. No.	Description	Qty	Rate to be quoted by contractor
01	Monthly fixed charges(per month for 1000 Kms)	01 No. (Vehicle Model should not be earlier to the year April 2016)	
02	Expected monthly run of vehicle	1000 Km.	


NOTE :- Vehicle upto 5 years old may be hired in case Appropriate Authority is satisfied that the vehicle is in good running condition and newer Vehicles are not available.

Quotation should be submitted in a sealed envelope to this office. Our enquiry number and date should be quoted invariably on the envelope as well as on your quotation.

Thanking you.

Your's faithfully

Encl : Annexure-I

  
Executive Engineer(O&M)  
MPPKWV Co.Ltd. Malhargarh Dn.